

**ПРОТОКОЛ
ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСТНО ЗАЯВЛЕНИЕ
ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

Днес,.....
(дата; имена на служителя)

Прие от г-н/г-жа

.....
(трите имена или наименованието и седалището на заявителя)

адрес за кореспонденция:

.....
телефон....., ел.

поща.....

УСТНО ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ,
представляваща:

1.;
2.;
3.

(описание на исканата информация)

Заявителят желае да получи исканата информация в следната форма: (подчертава се предпочитаната от заявителя форма)

1. Преглед на информацията – оригинал или копие;
2. Устна справка;
3. Копие на хартиен носител;
4. Копия на технически носител (дискета, CD, видеокасета, аудиокасета, факс, електронна поща)
5. Комбинация от форми -

Настоящият протокол се състави в два еднообразни екземпляра-по един за ДГ „Първи юни“ град Кюстендил и за заявителя

Заявител:
(Подпис)

Служител.....
(Подпис)